

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Дзержинска
Нижегородской области

от 15.01.2026 64 № _____

**Порядок
применения специального технического средства, работающего
в автоматическом режиме, имеющего функции фото- и киносъемки,
видеозаписи при фиксации административных правонарушений
в области благоустройства территории городского округа город
Дзержинск**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру применения ответственными лицами муниципального казенного учреждения «Административно-техническая инспекция по благоустройству города Дзержинска» (далее - МКУ «АТИ») специального технического средства, работающего в автоматическом режиме, имеющего функции фото- и киносъемки, видеозаписи (далее – СТС) при фиксации административных правонарушений в сфере благоустройства, чистоты и порядка на территории городского округа город Дзержинск, совершенных с использованием транспортного средства (далее - административное правонарушение).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП РФ), Кодексом Нижегородской области об административных правонарушениях, Законом Нижегородской области от 4 августа 2011 года № 91-З «Об административных комиссиях в Нижегородской области и о наделении органов местного самоуправления муниципальных округов, городских округов Нижегородской области отдельными государственными полномочиями в области законодательства об административных правонарушениях», постановлением администрации города Дзержинска Нижегородской области от 3 октября 2023 года №3952 «Об утверждении состава и регламента работы административной комиссии городского округа город Дзержинск».

1.3. Специальное техническое средство, работающее в автоматическом режиме, имеющее функции фото- и киносъемки, видеозаписи должно быть сертифицировано в качестве средства измерения и иметь действующее свидетельство о метрологической поверке.

1.4. Задачами, выполняемыми с применением СТС, являются:

1.4.1. Выявление на территории городского округа город Дзержинск правонарушений в сфере благоустройства, обеспечения чистоты и порядка.

1.4.2. Применение мер административного воздействия по нарушениям в области благоустройства территории городского округа, зафиксированным с применением СТС.

2. Организация работы с применением СТС

2.1. Организацию технического и иного обеспечения работы СТС осуществляет МКУ «АТИ».

2.2. Ответственные лица за эксплуатацию СТС (далее – ответственные лица) назначаются приказом директора МКУ «АТИ» из числа сотрудников МКУ «АТИ».

2.3. С целью контроля за работой СТС и его сохранности в МКУ «АТИ» ведется журнал учета работы СТС, в котором отражается следующая информация:

2.3.1. Дата и время начала и окончания эксплуатации СТС.

2.3.2. Ф.И.О. и подпись ответственного лица, осуществляющего эксплуатацию СТС.

2.4. Контроль за ведением и хранением журнала учета работы СТС осуществляет директор МКУ «АТИ».

2.5. До осуществления эксплуатации СТС директором МКУ «АТИ», либо лицом, назначенным его приказом, утверждается маршрутный лист, по форме, согласно приложению к настоящему Порядку.

3. Порядок осуществления мероприятий по выявлению правонарушений с применением СТС

3.1. Мероприятия по выявлению административных правонарушений с применением СТС проводятся ответственными лицами.

3.2. Ответственное лицо, проводящее мероприятие с использованием СТС, обязано:

3.2.1. Перед началом и по окончании эксплуатации СТС выполнить соответствующую запись в журнале учета работы СТС.

3.2.2. Осуществлять работу с СТС в соответствии с руководством по эксплуатации и маршрутным листом.

3.2.3. После завершения обследования с применением СТС незамедлительно передать носитель информации (USB-флеш-накопитель) ответственному секретарю административной комиссии городского округа город Дзержинск (далее- ответственный секретарь).

3.3. Ответственный секретарь после получения USB-флеш-накопителя:

3.3.1. Направляет запросы в уполномоченные органы для получения информации о транспортных средствах с использованием которых были

совершены административные правонарушения, а также информации о собственниках (владельцах) данных транспортных средств.

3.3.2. Осуществляет подготовку процессуальных документов по делу об административном правонарушении на основании материалов, полученных с применением работающих в автоматическом режиме СТС, а также информации, указанной в подпункте 3.3.1.

4. Применение мер административного воздействия по правонарушениям, зафиксированным с применением СТС

4.1. Организацию работы по привлечению к административной ответственности за совершение административных правонарушений, зафиксированных с применением СТС, осуществляет председатель административной комиссии городского округа город Дзержинск.

4.2. Председателем административной комиссии городского округа город Дзержинск планируется проведение заседаний комиссии по рассмотрению дел об административных правонарушениях, зафиксированных с применением СТС, с периодичностью, позволяющей соблюсти сроки рассмотрения дел, предусмотренные КоАП РФ.

4.3. По административным правонарушениям, зафиксированным с применением СТС административная комиссия городского округа город Дзержинск осуществляет производство по делам об административных правонарушениях без составления протокола об административном правонарушении в соответствии с примечанием к статье 1.5, частью 1 статьи 2.6.1, пунктом 4 части 1 и частью 4 статьи 28.1, частью 3 статьи 28.6, частью 5 статьи 29.5, частью 1 статьи 29.6 КоАП РФ.

Приложение к Порядку
применения специального
технического средства,
работающего
в автоматическом режиме,
имеющего функции
фото- и киносъемки,
видеозаписи при фиксации
административных
правонарушений в области
благоустройства
территории городского округа
город Дзержинск

Утверждено

подпись директора МКУ «АТИ», либо лица,
назначенного его приказом

« _____ » _____ 202__ г.

М.П.

МАРШРУТНЫЙ ЛИСТ
эксплуатации специального технического средства, работающего
в автоматическом режиме и имеющего функции фото- и киносъемки,
видеозаписи, в целях выявления правонарушений в области
благоустройства

1. Наименование специального технического средства:

2. Заводской (регистрационный) номер: _____

3. Свидетельство о метрологической поверке: _____,
действительное до _____

4. Группа степени мобильности по п. 4.1 ГОСТ Р 57144-2016: мобильный

5. Способ размещения - на транспортном средстве:

_____, _____,
автомобиль, марка, модель ГРЗ

6. Дата и маршрут эксплуатации с перечислением зон контроля городского
округа город Дзержинск: _____

7. Ответственное лицо за эксплуатацию специального технического средства:

ФИО ответственного лица

Подпись

8. Специальное техническое средство принято в (исправном, неисправном) _____ состоянии, комплектность проверена и (соответствует, не соответствует) _____ паспорту изготовителя, видимые механические повреждения (отсутствуют, присутствуют) _____ сохранность пломб (соблюдена, не соблюдена) _____, чистота внешних поверхностей прибора и его гнезд, разъемов (соблюдена, не соблюдена) _____, размеченные зоны контроля (соответствуют, не соответствуют) _____ настоящему маршрутному листу. Руководство по эксплуатации специального технического средства изучено.

ФИО ответственного лица

Подпись